



INSULA S.R.L.

Codice fiscale e partita I.V.A. 104110780968

Via Mentana 28 - 20900 Monza (MB)

tel. 039.2271481 - 0392848186

amministrazione@vasicuro.it

www.vasicuro.it

COMUNICAZIONE INDIRIZZO DI CORRISPONDENZA ED ELEZIONE DI DOMICILIO (ex articolo 47 codice civile) PER LE COMUNICAZIONI CONDOMINIALI

Il/la sottoscritto/a,

COGNOME O DENOMINAZIONE SOCIALE			NOME		
Giorno	Mese	Anno			
Data di nascita			Sesso (M/F)	COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
				Provincia (sigla)	
Codice Fiscale			Partita I.V.A. (solo per le ditte)		
Telefono cellulare			Telefono fisso		
Indirizzo e-mail					
Giorno			Mese	Anno	
Documento di identità tipo (es. carta d'identità, passaporto, etc.)			Documento di identità numero		
Documento di identità rilasciato da			Documento di identità valido fino al		

avente una proprietà immobiliare posta nello stabile condominiale

DENOMINAZIONE CONDOMINIO			Codice Fiscale del Condominio		
Indirizzo del condominio			(n° civico)	Codice postale	Comune
					Provincia (sigla)

COMUNICA

all'Amministratore del Condominio di cui all'intestazione che tutta la corrispondenza e documentazione condominiale inerente il condominio (convocazioni e verbali assembleari, bilanci e documenti contabili di ogni genere, etc.) nessuna esclusa, venga inviata al seguente indirizzo fisico o a discrezione dell'amministratore di posta elettronica certificata, manlevando sin d'ora l'Amministratore ed il Condominio da qualunque problematica inerente anche il malfunzionamento della Posta Elettronica Certificata (es. Casella piena, etc.):

Indirizzo di residenza (Via, Piazza, Corso, Vicolo, etc.)		(n° civico)	Codice postale	Comune	Provincia (sigla)
NEL CASO DI TERZI DOMICILIATARI: CORRISPONDENZA PRESSO (esempio Mario BIANCHI presso sig. Marco ROSSI)			Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (anche in caso di terzi domiciliati ovvero intestatari di posta elettronica diversi dal richiedente)		

INFORMATIVA ART. 14 REG. UE 2016/679 PRIVACY

a) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO - Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale di amministratore di condominio ricevuto in ambito condominiale/giudiziale e per la corretta e completa esecuzione/gestione dei beni/servizi/pratiche condominiali di qualsiasi natura, specie e categoria in adempimento degli obblighi contrattuali, legali e previsti dal regolamento di condominio e/o da specifiche decisioni assembleari. I dati che vengono trattati sono quelli acquisiti attraverso l'anagrafe condominiale obbligatoria ex art. 1130 c.c. e sono precisamente: la residenza e/o domicilio dei titolari di diritti reali di godimento, di diritti personali di godimento; b) il codice fiscale e/o partita IVA dei titolari di diritti personali di godimento e dei titolari di diritti personali di godimento; c) dati catastali degli immobili; d) ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza delle parti comuni dell'edificio; e) i dati di registrazione tributaria dei contratti di locazione e/o comodato; f) rendita catastale dell'immobile; g) numero di telefono fisso e mobile ed e-mail PEO e PEC del condominio, dell'inquilino, dei titolari di diritti reali di godimento, dei titolari di diritti personali di godimento; h) altri dati tecnici/consumi necessari al calcolo/ripartizione/gestione delle spese condominiali. Il trattamento può riguardare anche i dati sensibili (origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla salute, alla vita o all'orientamento sessuale) non acquisiti per il tramite dall'anagrafe condominiale ma acquisiti esclusivamente in circostanze comunque connesse/annesse/correlate con l'attività di gestione dei beni/servizi/pratiche condominiali (esempio sinistro condominiale - abbattimento barriere architettoniche).

b) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare/responsabile e dagli incaricati eventualmente espressamente autorizzati: della natura facoltativa o obbligatoria del conferimento dei dati.

c) CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO - Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto a) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali potrebbe comportare l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto a).

d) Di essere edotto del fatto che i dati trattati per le finalità di cui sopra al punto a) verranno eventualmente comunicati per le finalità di cui sopra a persone fisiche o giuridiche, enti, società, collaboratori e consulenti esterni all'amministratore di condominio ma ad esso collegate esclusivamente per fini inerenti e conseguenti all'espletamento della suddetta attività di gestione del condominio. Inoltre i dati vengono comunicati a soggetti esterni al fine di adempiere ad obblighi di legge/contratto/regolamento di condominio in materia, fiscale, civile, penale, amministrativa, urbanistica, antiriciclaggio, antiterrorismo, sicurezza e contabile quali: questura, Prefettura, Ufficio Italiano Cambi, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio, Registro Imprese, Comune, nonché all'Ufficio Italiano Cambi in relazione alla normativa in materia di antri riciclaggio e antiterrorismo; ai dipendenti/collaboratori/consulenti del condominio; imprese e/o società di manutenzione/gestione servizi; alla Pubblica Amministrazione; imprese e/o società di fornitura/prestazioni di servizi; consulenti tecnici; professionisti di ordini e/o associazioni professionali e professionisti di cui alle associazioni professionali disciplinate dalla legge n. 4/2013; enti/società/imprese pubbliche/privati di servizio postale e/o equipollente; banche e istituti di credito in genere; assicurazioni; ai creditori del condominio ex art. 63 disp. att. c.c.; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, enti, associazioni pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività gestionale del condominio. Al di fuori di detta circostanza i dati non subiranno alcun ulteriore trattamento, e non verranno diffusi ad alcuno senza il consenso espresso dell'interessato. Il trattamento è svolto dal titolare/responsabile e dagli incaricati eventualmente all'uopo nominati.

e) CONSERVAZIONE DEI DATI - I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento dell'attività poi vengono distrutti nelle forme consuete di legge e con modalità tali da non consentire l'identificazione del soggetto, fatta salvo comunque il termine di legge previsto per la conservazione degli atti di natura fiscale e/o civile. I dati saranno conservati in un archivio cartaceo e/o elettronico in conformità alle vigenti disposizioni.

f) TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO - I dati personali non saranno trasferiti verso paesi dell'unione europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'unione europea o ad un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità di cui al punto a).

g) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO viene identificato nella persona dell'Amministratore condominiale INSULA S.R.L., Tel. 039/2848186, www.vasicuro.it con studio in Via Mentana, 28 - 20900 Monza, nel cui luogo viene esercitato il trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il condominio rappresentato dai condomini che anche in ambito assembleare potranno determinare le finalità del trattamento dei dati e le modalità di conservazione/protezione dei dati personali.

h) DIRITTI DELL'INTERESSATO - l'interessato ha diritto: a) all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati; b) ad ottenere senza impedimenti dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento; c) a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca; d) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali. L'esercizio dei premissi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC studi@insulasrl.it o mediante lettera A/R all'indirizzo di cui sopra al punto g).

Giorno	Mese	Anno	FIRMA
Luogo di compilazione			FIRMA
Data di Compilazione			Firma LEGGIBILE per la comunicazione e anche per presa visione della PRIVACY

DA RESTITUIRE ALLO STUDIO ALLEGANDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ' IN CORSO DI VALIDITÀ'